

大会の申し込みは大きく2つの作業があります。

- 1 WEBデータ登録 … 作成した申込書のエクセルファイルをHPから提出します。
- 2 原本の郵送 … 校長職印のある申込書の原本を事務局に郵送します。

この2つの作業を両方完了すると、正式に申し込みが完了します。

## Step1 剣道専門部HP部活動顧問ページにアクセス

①下記のURLまたは「千葉県高体連剣道専門部」と検索します。

[www.chibakoutairen-kendo.jp](http://www.chibakoutairen-kendo.jp)



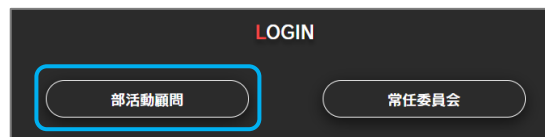
chibakoutairen-kendo.com

<https://www.chibakoutairen-kendo.com>

ホーム | 千葉県高体連剣道専門部

千葉県高等学校体育連盟剣道専門部・CHIBA High School Athletic Federation KENDO Section・TOPICS  
・2024年9月17日・庶務部・2024年6月3日・会場係・2024年5月29日...

②下方にある「部活動顧問」を押下して下記パスワードを入力してログインします。



部活動顧問ページログインパスワード

**chibakendo**

## Step2 部活動顧問ページから大会ページアクセスし、申込書をダウンロード

①ページ中ほどにある「公式大会ページ」から「関東高等学校剣道大会千葉県予選会」を押下します。



②大会ページの「大会参加申込書」より出場する部門のデータをダウンロードします。



今後、大会の情報や、顧問の先生向けのお知らせなどは、こちらのページからご覧いただけます。

また、年度当初の「顧問調査」や「人口調査」等もこちらのページから行います。

## Step3-1

## 申し込みエクセルデータを作成する（団体戦）

①ダウンロードしたエクセルデータのファイル名を変更します。

ダウンロード時

関予\_団体\_000\_〇〇〇〇高等学校

関予\_団体\_000\_〇〇〇〇高等学校.xlsx



学校名正式名称

関 予 \_ 団 体 \_ 6 1 4 \_ 千 葉 県 立 津 田 沼 高 等 学 校

高体連学校番号（半角数字）

②エクセルファイルを開き、必要事項を入力します。入力は画面左側の操作パネルで行います。右側の出力イメージに直接入力することはできません。

操作パネル 男子団体用

書類作成年月日	年	月	日
学校名			
学校名正式名称			

職員情報

	姓	名
校長氏名		

登録がある場合		登録がない場合	
	氏名	姓	名
監督氏名			
引率責任者1			
引率責任者2			
引率責任者3			

選手登録

順位	姓	名	生年月日			学年	段位
			平年	月	日		
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							

書類作成年月日 年は「和暦」で入力しますが、「令和」の入力は不要です。

学 校 名 プルダウンから選択します。1 地区から並んでいます。

学校正式名称 学校の正式名称を入力します。津田沼→千葉県立津田沼高等学校

校 長 氏 名 校長の氏名を入力します。

監 督 氏 名 監督氏名は基本的には左側の「登録がある場合」からプルダウンで選択します。



ただし、プルダウンに名前が表示されない場合は右側の「登録がない場合」に入力します。

引 率 責 任 者 監督氏名同様に入力します。同じ行に2名登録しないように注意してください。

選 手 登 録 項目に沿って、入力または選択します。生年月日は和暦で入力します。

※登録選手の順位は、大会当日の試合順とは関係ありません。  
各校任意の順番に入力してください。（一般的には強い順が使われます。）

③画面下のシートを切り替えて、男子団体 女子団体ともに入力を完了させます。  
※出場する部門だけ入力します。

男子団体

女子団体

③上書保存をしてから、印刷を行います。

## Step3-2

## 申し込みエクセルデータを作成する（個人戦）

- ①ダウンロードしたエクセルデータのファイル名を変更します。

ダウンロード時

関予\_個人\_000\_0000高等学校

関予\_個人\_000\_0000高等学校.xlsx



学校名正式名称

関 予 \_ 個 人 \_ 6 1 4 \_ 千 葉 県 立 津 田 沼 高 等 学 校

高体連学校番号（半角数字）

- ②エクセルファイルを開き、必要事項を入力します。入力画面左側の操作パネルで行います。右側の出力イメージに直接入力することはできません。

操作パネル 男子個人用

書類作成年月日	年	月	日
学校名			
学校名正式名称			

職員情報

	姓	名
校長氏名		

登録がある場合		登録がない場合	
	氏名	姓	名
監督氏名			
引率責任者1			
引率責任者2			
引率責任者3			

選手登録

地区予選順位	姓	名	生年月日			学年	段位
			平年	月	日		
1位							
2位							
3位							
4位							
5位							
6位							
7位							
8位							

**書類作成年月日** 年は「和暦」で入力しますが、「令和」の入力は不要です。

**学 校 名** プルダウンから選択します。1 地区から並んでいます。

**学校正式名称** 学校の正式名称を入力します。  
津田沼→千葉県立津田沼高等学校

**校 長 氏 名** 校長の氏名を入力します。

**監 督 氏 名** 監督氏名は基本的には左側の「登録がある場合」からプルダウンで選択します。



ただし、プルダウンに名前が表示されない場合は右側の「登録がない場合」に入力します。

**引 率 責 任 者** 監督氏名同様に入力します。同じ行に2名登録しないように注意してください。

**選 手 登 録** 項目に沿って、入力または選択します。生年月日は和暦で入力します。

※登録選手の順番は、団体戦と異なり、該当選手の地区予選での順位の行に入力します。

上から詰めて入力しないように注意してください。

例：三谷選手が地区予選で3位・外山選手が5位だった場合

選手登録

地区予選順位	姓	名	生年月日			学年	段位
			平年	月	日		
1位							
2位							
3位	三谷	俊彰					
4位							
5位	外山	泰斗					
6位							

- ③画面下のシートを切り替えて、男子個人 女子個人ともに入力を完了させます。

※出場する部門だけ入力します。

男子個人

女子個人

- ③上書保存をしてから、印刷を行います。

## Step4

### WEBデータ登録

①HPにアクセス 「ホーム」→「部活動顧問」→「大会ページ」にアクセスします。

※手順はSTEP1・STEP2を参照

②WEBデータ登録から、該当部門を選択します。

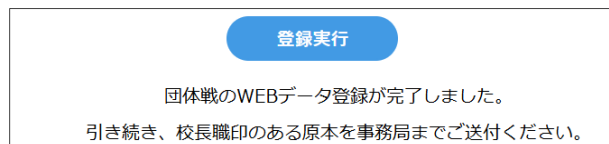
団体個人ともに出場する場合には、どちらも登録する必要があります。



※団体・個人ともに操作方法が同じため、本マニュアルでは団体戦で説明を行います。

- 学 校 名** プルダウンから選択します。1地区から並んでいます。
- 所 属 地 区** プルダウンから選択します。1地区から並んでいます。
- 申 込 者 氏 名** 申し込みを行う顧問の先生のお名前を入力してください。
- 電 話 番 号** 不備等があった際に連絡しますので、連絡の取れる番号・アドレスを入力してください。
- メールアドレス**
- 申 込 込 込 部 門** 申し込む部門にチェックを入れます。男子と女子を別々に申し込むことは避けてください。※1
- 申 し 込 込 込 エクセルデータ** Step3で作成したデータを選択して登録してください。

③登録実行を押下して、登録完了メッセージが出れば操作は完了です。



**完了メッセージが出る前に、ページを移動したり、画面を閉じたりしないでください。**

## Step5

### 原本の送付

①Step3で印刷した申込書に校長職印を押印してください。

②封筒に「大会申込書在中」と朱書きをつけて、大会要項に記載のある事務局まで郵送します。

## Step6

### 氏名に特殊文字を使用する場合

①大会参加申込書と同じところにある「特殊文字作成依頼書」をダウンロードして印刷します。

②用紙に記入の上、集賛舎へ直接FAXで送付してください。

集賛舎 FAX 043-300-8665

以上で申し込みは完了となります。  
地区予選から申し込み締め切りまでの期間が短いことがありますので、ご注意ください。